

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 12-2437/1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 12-2437/2 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности

ЈНМВ бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница

Конкурсна документација садржи:

1. Опште податке о јавној набавци (прилог бр. 1.1)
2. Подаци о предмету јавне набавке (прилог бр. 1.2)
3. Упутство понуђачима како да сачине понуду (прилог бр. 2)
4. Образац понуде са образцем структуре понуђене цене и техничком спецификацијом (прилог бр. 3)
5. Условe за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова (прилог бр. 4)
6. Модел уговора (прилог бр. 5)
7. Образац изјаве о независној понуди (прилог бр. 6)
8. Образац трошкова припреме понуде (прилог бр. 7)

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 46 страница.

1.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца:	Специјална болница за рехабилитацију “Рибарска Бања”
Адреса:	Рибарска Бања бб, 37205 Рибарска Бања
Врста наручиоца:	Здравство
ПИБ:	100319756
Матични број:	07144091
Шифра делатности:	8610
Број рачуна:	840-85667-80
Интернет адреса:	http://www.ribarskabanja.rs
E-mail:	ribarskabanja@yahoo.com (за службу јавних набавки)

1.1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Јавна набавка добара спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015), Подзаконским актима и Одлуком о покретању поступка бр. 12-2437/1 од 07. 06. 2019. године.

1.1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 9/19 је набавка добара.

Предмет јавне набавке бр. 9/19 је набавка добара – Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница.

Набавка се спроводи у циљу закључења уговора.

Набавка је обликована по партијама.

Набавка се спроводи за партију 1.

Партија 1 – Парно-конвекцијска пећница

Назив и ознака из општег речника набавке:
39310000 Угоститељска опрема

1.1.4. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Ивана Живановић, дипл. економиста, службеник за јавне набавке, 060/80 11 344.

Е-mail: ribarskabanja@yahoo.com (за службу јавних набавки)

1.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.2.1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 9/19 је набавка добара.

Предмет јавне набавке бр. 9/19 је набавка добара - Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница.

Набавка се спроводи у циљу закључења уговора.

Набавка је обликована по партијама.

Набавка се спроводи за партију 1.

Партија 1 – Парно-конвекцијска пећница

Назив и ознака из општег речника набавке:

39310000 Угоститељска опрема

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

Поступак отварања понуда води се на српском језику.

2.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације.

2.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда мора бити састављена тако да понуђач све захтеване податке упише у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком, свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Пожељно је да буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача - носиоца посла.

2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама **није** дозвољена.

2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са назнаком “Измена понуде”, “Допуна понуде” или “Опозив понуде” за **ЈНМВ бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница, (НЕ ОТВАРАТИ)**. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Измена, допуна или опозив понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана од 07 до 14 часова, на адресу наручиоца. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује, мења или опозове своју понуду. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

2.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

2.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог Закона за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

2.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) истог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је непоходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразум мора да садржи и податке о:

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- текућем рачуну на који ће бити извршено плаћање;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

2.9. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се подноси у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом наручиоца која је саставни део конкурсне документације. Понуђач понуду подноси лично (зграда-Пријемна служба, први спрат, канцеларија секретарице) или непосредно путем поште у затвореној коверти на адресу Специјална болница за рехабилитацију “Рибарска Бања”, Рибарска Бања бб, 37205 Рибарска Бања, са назнаком **ЈНМВ бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница, »НЕ ОТВАРАЈ«**, радним данима од 07 до 14 часова. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факс понуђача као и име особе за контакт.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Рок за достављање понуда је **01. 07. 2019. године до 12:00 часова**. Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са назнаком: „Допуна понуде“, „Измена понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку **ЈНМВ бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница**. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује, мења или опозове своју понуду.

2.10. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Поступак јавног отварања понуда обавиће се **01. 07. 2019. године, са почетком у 13:00 часова** на адреси: Специјална болница за рехабилитацију “Рибарска Бања”, у канцеларији комерцијалне службе, зграда-Пријемна служба, први спрат.

Благовремено приспеле понуде комисија ће отварати по редоследу приспећа.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца предају писано пуномоћје, којим ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда. **Овлашћени представници понуђача и сва друга лица која присуствују јавном отварању понуда морају поседовати личну исправу ради идентификације.**

О поступку отварања понуда комисија наручиоца води записник који потписују чланови комисије и присутни представници понуђача.

Понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку отварања понуда, копија записника се доставља у року од **три** дана од дана отварања понуда.

2.11. МЕСТО ПРИМОПРЕДАЈЕ И ПЕРИОД ИСПОРУКЕ

Продавац се обавезује да добра испоручи Купцу у року који **не може бити дужи од 30 календарских дана** од дана обостраног потписивања уговора. Место испоруке је **франко магацин купца**, Специјална болница за рехабилитацију “Рибарска Бања”, Рибарска Бања бб.

2.12. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања је не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана, од дана испоруке, а на основу документа који испоставља продавац, а којим је потврђена испорука добара.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Плаћање се врши уплатом на рачун продавца.

2.13. КВАЛИТЕТ

Квалитет купљених добара мора да одговара стандардима за ту врсту добара и захтевима Купца. Квалитативни и квантитативни преглед ће се извршити у моменту пријема добара. Добра морају бити испоручена у оригиналној амбалажи. **Предметна добра морају бити нова и оригинална.**

2.14. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је дужан да достави наручиоцу финансијско средство обезбеђења за добро извршење уговореног посла у тренутку закључења уговора и финансијско средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у тренутку примопредаје предмета уговора и то:

- две бланко потписане и оверене сопствене менице са клаузулом „без протеста, без трошкова“, регистроване у регистру меница који се води код НБС, једну као финансијско средство обезбеђења за добро извршење уговореног посла и другу као финансијско средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року;
- У случају да изабрани понуђач не изврши своје уговорне обавезе, Наручилац ће меницу поднети банци на наплату у износу од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, без сагласности Понуђача; меница мора да важи 20 дана дуже од рока за извршење уговора.
- У случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања кvara који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора, Наручилац ће меницу поднети банци на наплату у износу од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, без сагласности Понуђача; меница мора да важи 20 дана дуже од гарантног рока.
- оверене фотокопије картона депонованих потписа на којима се јасно види: број текућег рачуна који је понуђач доставио као рачун своје фирме, потписи власника односно овлашћеног лица идентичан са потписом на меницама, печат понуђача идентичан са печатом на меницама и печат банке код које се води рачун понуђача са датумом овере,
- захтеве за регистрацију меница.

Предата меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Менице се не могу вратити понуђачу пре истека рока трајања осим ако је понуђач у целини испунио своју обезбеђену обавезу.

Уколико понуђач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло меницу, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Потписи и печати на меници и картону депонованих потписа морају бити идентични.

Након измирења обавеза по предметном уговору, наручилац се обавезује, да на захтев понуђача, врати инструмент финансијског обезбеђења уговора.

2.15. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена у понуди исказује се у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. Цена је фиксна и не може се мењати до извршења уговора.

Цена: Понуђена цена мора да обухвата и све пратеће трошкове: превоза, монтаже, пуштања у рад и обуке запослених. Додатни трошкови, изван и осим понуде неће бити признати од стране Купца, нити се могу фактурисати, нити наплатити.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

2.16. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

2.17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **пет** дана пре истека рока за подношење понуде, на е-mail: ribarskabanja@yahoo.com (за службу јавних набавки), радним даном од 07 до 14 часова. Обавезно назначити **“Додатне информације и појашњења ЈНМВ бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница”**.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева од стране понуђача, одговор објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није** дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока за предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

2.18. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ

Рок важности понуде је **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

2.19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може **уз сагласност** понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

2.20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

Уколико се појаве понуђачи са истом најнижом понуђеном ценом, биће изабран понуђач који је понудио дужи гарантни рок на предмету добро. Уколико се појаве понуђачи са истом најнижом понуђеном ценом и са истим гарантним роком на предметно добро, биће изабран понуђач који је понудио краћи рок испоруке предметног добра. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке, најповољнија понуда ће бити изабрана жребом у просторијама Наручиоца, у присуству представника понуђача. Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти

рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

2.21. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Оквирни рок у коме ће наручилац донети Одлуку о додели уговора је **десет** дана од дана отварања понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора **објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници** у року од три дана од дана доношења.

2.22. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у овом року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

2.23. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може у току целог поступка јавне набавке уложити захтев за заштиту права.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.-167. ЗЈН-а.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања

и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, захтев за заштиту права подноси се у року од 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – путем писарнице наручиоца, или поштом препоручено са повратницом. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

У предметном поступку јавне набавке подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА:

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се

подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у

оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Захтев за заштиту права мора садржати све елементе наведене у члану 151. Закона.

2.24. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Законом о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних шест месеци.

2.25. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

2.26. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛИ

Ако понуђач нуди добра домаћег порекла и жели да оствари предност, сходно члану 86. ЗЈН, мора поднети доказ – потврду о домаћем пореклу робе, коју издаје Привредна комора Србије ("Сл. гласник РС" бр. 33/2013).

2.27. Обавезе понуђача по члану 75. став 2. ЗЈН

Понуђач је дужан да при састављају своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

2.28. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (члан 74. став 2. ЗЈН).

2.29. Негативне референце (члан 82. Закона о јавним набавкама)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

2.30. Гарантни рок

Гарантни рок: минимум 24 месеца од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему. Понуђач је дужан да обезбеди сервис у време трајања гарантног рока, као и ван гарантног рока још минимум 10 година.

Рок одзива по пријави квара: максимум 24 сата од сата пријаве квара (телефон, факс, e-mail).

Рок за отклањање квара у гарантном року: максимум 24 сата од сата пријаве квара (e-mail, факс).

ПРЕДМЕТ: Образац понуде са обрасцем структуре понуђене цене и техничком спецификацијом

ЈНМВ бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница

Образац структуре цене

РБ	Назив	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупан износ без ПДВ-а	Произвођач
1	2	3	4	5	6(4x5)	7
1.	Парно- конвекцијска пећница	комад	1			
2.	Постоље Отворено са свих страна, без горње плоче. Материјал израде inox. Са 2x7 потпорних шина – водилица за GN посуде.	комад	1			
3.	Филтер за воду	комад	1			
4.	GN посуда од нерђајућег челика инокс, 65мм дубине, GN 1/1, CE сертификат или одговарајући	комад	10			
5.	GN посуда од нерђајућег челика инокс, 65мм дубине, GN 1/1 са перфорацијом, CE сертификат или одговарајући	комад	10			

6.	GN посуда од нерђајућег челика инокс, 100мм дубине, GN 1/1 са перфорацијом, CE сертификат или одговарајући	комад	6			
7.	GN посуда од нерђајућег челика инокс, 100мм дубине, GN 1/1, CE сертификат или одговарајући	комад	6			
8.	Грил решетка од нерђајућег челика GN 2/1, CE сертификат или одговарајући	комад	6			
9.	Плех са специјалним Alu Trilax премазом, за печење мяса и пецива, GN 1/1, CE сертификат или одговарајући	комад	10			
10.	Multibaker за јаја са специјалним trilax премазом GN 1/1, CE сертификат или одговарајући	комад	6			
11.	Модлице за печење мафина и пројица од силикона, GN 1/1 12 модли 300/400, CE сертификат или одговарајући	комад	6			
12.	Професионално средство за прање конвектомата – Професионално средство за прање конвектомата у чврстом стању: natrijum hidroksid,	паковање	3			

	dinatrijummetasilikat, težina 60gr(+1%) појединачно паковано у алуфолији, паковање 1/100					
13.	Професионално средство за испирање и негу – Специјално средство за растварање каменца које се налази у таблетама за негу спречава настанак наслага каменца. Професионално средство за испирање конвектомата: на бази лимунске киселине са неутрализатором, тежина 60гр (+1%) појединачно паковано у алуфолији, паковање 1/150	паковање	2			
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а						
ПДВ						
УКУПНО СА ПДВ-ом						

НАПОМЕНА:

Понуђена опрема мора бити оригинална и нова.

Понуђач је дужан да опрему, монтира, пусти у рад и изврши обуку за коришћење опреме запослених код Купца.

Цена: Понуђена цена мора да обухвата и све пратеће трошкове: превоза, монтаже, пуштања у рад и обуке запослених. Додатни трошкови, изван и осим понуде неће бити признати од стране Купца, нити се могу фактурисати, нити наплатити.

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- 2) у колони 6. уписати укупан износ без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженом количином (која је наведена у колони 4.);
- 3) у колони 7. уписати назив произвођача понуђеног добра,
- 4) **На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а; износ ПДВ-а и укупан износ са ПДВ-ом.**

Техничка спецификација

1. Парно - конвекцијска пећница

Електрична пећница, капацитета 10 x GN 2/1

- Уређај за кување са режимом аутоматског кувања са минимум 7 процеса термичке обраде намирница;
- Интелигентни систем кувања, који препознаје актуелне услове у комори за термичку обраду намирница, величину, количину и стање производа;
- Аутоматско подешавање климе, температуре и времена термичке обраде;
- Систем истовремене припреме различитих јела, код мешовитог пуњења, и индивидуалним приказом сваког нивоа;
- **Мануелно подешавање припреме са 3 режима: врућ ваздух од 30°C до 250 °C-300°C, пара од 30°C -130 °C, комбинација пара-врућ ваздух од 30°C до 250 °C-300°C и регенерација од 120°C -160 °C.**
- Могућност програмирања минимално 399 програма, сваки са по минимално 10 могућих корака;
- Екран контролне плоче у боји (TFT) високе резолуције са "Touch screen" функцијама и поједностављеним симболима због лакше употребе;
- "One-touch" одабир аутоматских процеса термичке обраде намирница;
- Дисплеј који се може конфигурисати на основу потреба корисника;
- Аутоматски избор сата и датума за почетак припреме;
- Исписи на дисплеју и упутства за употребу у уређају на српском језику;
- Приказ минимум 9 само-подешавајућих радњи специфичних за корисника на дисплеју, за намирнице исте количине и тежине (слика, текст итд.);
- Функција за спору припрему великих комада меса;
- Минимум 5 програма ферментације теста;
- Одређивање идеалног начина припреме намирница коришћењем сонде (и без ње) као и аутоматско одређивање напуњености уређаја;
- Аутоматско (или мануелно) подешавање влаге у кабинету уређаја и самим намирницама до постотка (%) тачно за сваки производ; Брзо хлађење унутрашњости уређаја;

- Аутоматско предгрејавање пећнице пре сваког процеса припреме намирница;
- Сонда за мерење температуре са више мерних тачака и аутоматском корекцијом грешке, са држачем сонде за боље и прецизније позиционирање, и код течних, меких и веома малих производа;
- Могућност употребе и 3 појединачне сонде са по минимум 2 мерне тачке;
- HACCP аутоматско документовање података и пренос преко USB прикључка (или повезано са рачунаром), ретроактивно минимум 10 дана уназад;
- Високо квалитетан парогенератор са регулатором паре који обезбеђује 100% свежу пару, са ефикасним регулатором паре и најкраћим временом загревања, који омогућава очување витамина и минерала у намирницама, и спречава сушење истих са аутоматским дотоком свеже воде, и са системом аутоматског чишћења каменца;
- Динамична расподела кружења ваздуха у кабинету, равномерно, и код комплетног пуњења са минимум 5 брзина обртаја вентилатора, могуће програмирање;
- Интегрисан систем центрифугалног одвајања вишка масноће, без потребе за коришћењем филтера за масноћу;
- Врата уређаја са двослојним или трослојним стаклом уз могућност отварања унутрашњег стакла (због лакшег чишћења) и са специјалним премазом за рефлектовање топлоте;
- Скупљач конденза интегрисан у вратима са самосталним отицањем;
- Безконтактни контролни прекидач затварања врата;
- Ручка на вратима са функцијом окретања лево/десно;
- Унутрашњост коморе без жлебова, са заобљеним угловима;
- LED или халогено осветљење унутрашњости уређаја као и појединачних нивоа, са сигнализацијом за сваки појединачни ниво;
- Аутоматско чишћење и одстрањивање каменца из парогенератора и унутрашњости уређаја, препознавање запрљаности и прилагођавање степена чишћења, минимум 7 нивоа чишћења без надзора – чак и преко ноћи;
- Рад без омекшивача воде и додатног декалцирања;
- Сервисно дијагностички систем са аутоматским исписом грешке на дисплеју;
- Могућност одложеног кувања;
- Стандард IPX5 водонепропусности
- VDE сертификат или одговарајуће за употребу без надзора, чак и преко ноћи; CE сертификат или одговарајуће;
- Energy Star сертификат;
- Материјал израде изнутра и споља нерђајући челик 304 (DIN 1.4301);
- Ногице подесиве по висини;
- Лако отклоњиве шине, размак између шина минимум 68мм;
- Интегрисани ручни туш са повратном аутоматиком намотавања и аутоматиком за затварање воде;
- Могуће пуњење по дужини за 1/1; 2/1;
- Прикључна снага максимум: 37 kW

- Осигурачи: 3 x 63A
- **Ширина 1070мм, дубина 980мм, висина 1045мм. Дозвољено одступање ± 5%.**

ДОДАТНА ОПРЕМА

2. Постоље

1. Отворено са свих страна, без горње плоче;
2. Материјал израде inox;
3. Са 2x7 потпорних шина – водилица за GN посуде.

3. Филтер за воду

1. Систем за филтрирање воде, отклањање каменца и других нечистоћа из воде;
2. Ву-pass метод за везивање јона тешких метала, и уклањање мутне воде и органских нечистоћа;
3. Заштита од каменца за бољи квалитет воде и дужи век трајања уређаја;
4. Једноставно руковање системом замене филтер уложака;
5. Једноставно праћење кроз поуздане податке о стању филтера;
6. Могућност намештања филтера и под локалним условима;
7. Аутоматски приказ података о преосталом капацитету филтера;
8. Максимални радни притисак ----- 6,9 бара;
9. Основни проток -----200 lit/h;
10. Радна температура до 30 степени;
11. Димензије 550/288мм;
12. Радни положај: усправно или водоравно.

4. Посуде

1. GN посуда од нерђајућег челика инокс, 65мм дубине, GN 1/1, CE сертификат или одговарајући;
2. GN посуда од нерђајућег челика инокс, 65мм дубине, GN 1/1 са перфорацијом, CE сертификат или одговарајући;
3. GN посуда од нерђајућег челика инокс, 100мм дубине, GN 1/1 са перфорацијом, CE сертификат или одговарајући;
4. GN посуда од нерђајућег челика инокс, 100мм дубине, GN 1/1, CE сертификат или одговарајући;
5. Грил решетка од нерђајућег челика GN 2/1, CE сертификат или одговарајући;
6. Плех са специјалним Alu Trilax премазом, за печење мяса и пецива, GN 1/1, CE сертификат или одговарајући;
7. Multibaker за јаја са специјалним trilax премазом GN 1/1, CE сертификат или одговарајући;
8. Модлице за печење мафина и пројица од силикона, GN 1/1 12 модли 300/400, CE сертификат или одговарајући.

5. Средства за прање

1. Професионално средство за прање конвектомата – Професионално средство за прање конвектомата у чврстом стању: natrijum hidroksid, dinatrijummetasilikat, težina 60gr(+/-1%) појединачно паковано у алуфолији, паковање 1/100,

2. Професионално средство за испирање и негу – Специјално средство за растварање каменца које се налази у таблетама за негу спречава настанак наслага каменца. Професионално средство за испирање конвектомата: на бази лимунске киселине са неутрализатором, тежина 60гр (+-1%) појединачно паковано у алуфолији, паковање 1/150

Као доказ да понуђена опрема испуњава захтеване техничке карактеристике, понуђач доставља:

- 1. Каталог (проспект), технички лист произвођача опреме у коме су обележене све захтеване техничке карактеристике.** Уколико каталог (проспект), технички лист произвођача не садржи опис свих захтеваних техничких карактеристика, понуђач је дужан да уз исти достави и опис техничких карактеристика на документу који мора бити оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица произвођача **или** интернет адресу (линк) који садржи опис свих захтеваних техничких карактеристика.
- 2. Копије CE сертификата или одговарајуће,** за понуђену опрему како је назначено у техничкој спецификацији
- 3. Копије VDE сертификата или одговарајуће,** за понуђену опрему како је назначено у техничкој спецификацији
- 4. Копије Energy Star сертификата или одговарајуће,** за понуђену опрему како је назначено у техничкој спецификацији

Датум

Понуђач

М. П.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за ЈНМВ бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ЈНМВ бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница

Укупна цена без ПДВ-а	_____
Укупна цена са ПДВ-ом	_____
Рок плаћања	_____ дана (рок плаћања је не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана) од дана испоруке
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 60 дана)
Рок испоруке	_____ календарских дана (не дужи од 30 календарских дана) од дана обостраног потписивања уговора
Гарантни рок	_____ месеци (минимум 24 месеца) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему.
Сервис ван гарантног рока	_____ година (минимум 10 година) Понуђач је дужан да обезбеди сервис у време трајања гарантног рока, као и ван гарантног рока још минимум 10 година.
Рок одзива по пријави квара	_____ сата (максимум 24 сата) од сата пријаве квара (телефон, факс, e-mail)
Рок за отклањање квара у гарантном року	_____ сата (максимум 24 сата) од сата пријаве квара (e-mail, факс)
Место и начин испоруке	На адресу купца, франко Специјална болница за рехабилитацију “Рибарска Бања”, Рибарска Бања бб, у радно време купца (радним данима од 7,00 до 13,00 часова)

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.

1. Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ за правна лица и предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. **(Мења Изјава – Образац бр. 1)**

2. Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ за правна лица: Извод из казнене евиденције, односно Уверење Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих (ови докази по датуму издавања не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда). **(Мења Изјава – Образац бр. 1)**

Доказ за предузетнике и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта (ови докази по датуму издавања не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда). **(мења Изјава – Образац бр. 1)**

3. Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Докази за правна лица, предузетнике и физичка лица: Потврда (уверење) Министарства финансија и привреде-

Пореске управе за измирене доспеле порезе и доприносе које администрира ова управа и потврда (уверење)

надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

-или потврда –уверење стране државе када има седиште на њеној територији

-ако је понуђач у поступку приватизације доставља потврду Агенције за приватизацију (копије, ове потврде по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда). **(мења Изјава - Образац бр. 1)**

4. Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Таква дозвола се не захтева предметном јавном набавком.

5. Услов: понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.ст.2. Закона).

Доказ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве на основу члана 75. **(мења Изјава - Образац бр. 1)**

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

- 1. Понуђач мора да достави сертификате ISO 9001:2015 и ISO 14001:2015 за произвођача за област производње комерцијалне опреме за угоститељство.**

Доказ: копије важећих сертификата

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, понуђач мора самостално да испуни овај услов и достави доказе.

Уколико понуђачи наступају као група, овај услов могу испунити заједно и доставити доказе.

- 2. Да је Понуђач овлашћен да продаје и сервисира опрему за коју подноси понуду на територији Републике Србије**

Доказ:

Као доказ да је овлашћен да продаје и сервисира опрему за коју подноси понуду на територији Републике Србије понуђач доставља:

-важећу потврду произвођача опреме која је предмет набавке, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица произвођача опреме, -или изјаву на меморандуму представника произвођача или генералног дистрибутера опреме, у слободној форми да је понуђач овлашћен да продаје и сервисира опрему за коју подноси понуду, која мора да буде оверена печатом и потписом представника произвођача или генералног дистрибутера,

-такође, уколико није овлашћен да сервисира опрему, понуђач доставља уговор закључен са овлашћеним сервисером за одржавање предметне опреме, у том случају је дужан да достави и доказ да је то лице овлашћено од стране произвођача опреме да пружа услуге подршке.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, понуђач мора самостално да испуни овај услов и достави доказе.

Уколико понуђачи наступају као група, овај услов могу испунити заједно и доставити доказе.

3. Да понуђач поседује једно сервисно возило максималне носивости до 3500 кг, минимум: 1 возило

Доказ:

- Одштампани подаци са саобраћајне дозволе путем читача саобраћајне дозволе.

- Фотографија регистрационе налепнице.

- У случају постојања лизинга доставити и копију уговора о лизингу.

- Фотокопија важеће саобраћајне дозволе која гласи на понуђача за власништво или лизинг. За друге основе коришћења поред копија важећих саобраћајних дозвола и доказ о правном основу коришћења (важеће овлашћење, уговор и сл). Уколико транспорт врши друго правно или физичко лице, а не понуђач доставити поред наведених доказа и уговор између понуђача и лица које врше транспорт или други адекватан доказ из кога се ова околност може утврдити на несумњив начин.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, понуђач мора самостално да испуни овај услов и достави доказе.

Уколико понуђачи наступају као група, овај услов могу испунити заједно и доставити доказе.

4. Да понуђач поседује сертификат којим се доказује оспособљеност за сервис и одржавање уређаја, и који важи и за 2019. годину за сервисирање и издавање гаранције на извршене радове (СЕРВИС ПАРТНЕРСТВО)

Доказ:

- Доставити фотокопију оригиналног сертификата издатог од стране произвођача пећница.

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

- Уколико понуђачи наступају као група, овај услов могу испунити заједно и доставити доказе.

5. Да понуђач у моменту подношења понуде има:

а) минимум 1 (једно) лице запослено или радно ангажовано по основу уговора о раду ван радног односа у складу са Законом о раду на пословима сервисера са завршеном обуком за парно-конвекцијске пећнице и

б) минимум 1 (једно) лице запослено или радно ангажовано по основу уговора о раду ван радног односа у складу са Законом о раду на пословима куvara са завршеном обуком за рад на парно-конвекцијским пећницама.

Доказ:

- За запослене: фотокопија образаца М3-А (трећа страна обрасца М1) или образац М-А јединствени.

-За радно ангажоване по другом основу доказ о правном основу ангажовања.

-**копија оригиналног** сертификата за сервисера и кувара демонстратора који важи и за 2019. годину, издатог од произвођача опреме (уколико је сертификат на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод истог документа на српском језику).

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

Уколико понуђачи наступају као група, овај услов могу испунити заједно и доставити доказе.

НАПОМЕНА:

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4.) Закона, писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави истоветне доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. ЗЈН (услови од 1 до 4.).

ДОКАЗ:

Попуњен, потписан и печатом оверен **Образац изјаве** о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (за подизвођаче). Образац изјаве мора да буде потписан од стране овлашћеног лица подизвођача.

Условe које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН (услови од 1 до 4.).

ДОКАЗ:

Попуњен, потписан и печатом оверен **Образац изјаве** о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности. Образац изјаве мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверен печатом.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву у складу са чланом 77. став 4. Закона, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4), а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

Наручилац није дужан да поступи на начин из става 2. члана 79. Закона у случају поступка јавне набавке мале вредности.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид доказе из става 1. и 2. члана 79. Закона о јавним набавкама, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Лице уписано у Регистар понуђача који је јавно доступан на интернет страни Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачке од 1) до 4) Закона о јавним набавкама уколико у понуди наведе да је уписан у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. Став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, Адреса _____, матични број _____, у поступку **ЈНМВ бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница** испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____, Адреса _____, матични број _____, у поступку **ЈНМВ бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница** испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.

ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ЧЛАНОВЕ (ЧЛАНА) ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач члан групе понуђача – носилац посла _____ из _____ ул. _____ бр. _____, даје

ИЗЈАВУ

Да понуђач члан групе понуђача _____ наведен у понуди број _____ од _____ 2019. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, испуњава услове утврђене Конкурсном документацијом **ЈНМВ бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница** и то да:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача, као и за носиоца посла групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања”, Рибарска Бања бб, 37205 Рибарска Бања, коју заступа в.д. директора др Душан Шокорац, ПИБ: 100319756 (у даљем тексту **Купац**), текући рачун број 840-85667-80 Управа за трезор, с једне стране

и

_____, са седиштем у _____, које заступа директор ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____,

Матични број: _____ (у даљем тексту **Продавац**), текући рачун број _____, банка _____, с друге стране

Подизвођач: _____

Члан групе понуђача: _____

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео јавну набавку мале вредности добара - **Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања”, број 9/19;

- да је Продавац доставио понуду, број _____ од _____. 2019. године и
- да је Купац донео Одлуку о додели Уговора, број _____ од _____. 2019. године.

Члан 2.

Предмет уговора је набавка добара - **Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница**, а у свему према прихваћеној понуди Продавца број _____ од _____ године која чини саставни део овог уговора.

Члан 3.

Квалитет купљених добара мора да одговара стандардима за ту врсту добара и захтевима Купца. Квалитативни и квантитативни преглед ће се извршити у моменту пријема добара. Добра из члана 2. овог Уговора морају бити испоручена у оригиналној амбалажи. Предметна добра морају бити нова и оригинална.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да цена добара из члана 2. овог уговора, без пореза на додату вредност износи _____ динара, а вредност са ПДВ-ом износи: _____ динара.

Цена подразумева испоруку добара франко магацин Купца, Специјална болница за рехабилитацију “Рибарска Бања”, Рибарска Бања бб, и услуге монтаже и пуштања у рад предметног добра и обуку куварског особља за рад са предметним добром.

Цена је фиксна и не може се мењати до извршења уговора.

Члан 5.

Продавац је дужан да достави купцу **финансијско средство обезбеђења за добро извршење уговореног посла на дан закључења уговора и финансијско средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у тренутку примопредаје предмета уговора** и то:

- две бланко потписане и оверене сопствене менице са клаузулом „без протеста, без трошкова“, регистроване у регистру меница који се води код НБС, једну као **финансијско средство обезбеђења за добро извршење уговореног посла и другу као финансијско средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року**;
- У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе, Купац ће меницу поднети банци на наплату у износу од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, без сагласности Продавца; меница мора да важи 20 дана дуже од рока за извршење уговора.
- У случају да Продавац не изврши обавезу отклањања кvara који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора, Купац ће меницу поднети банци на наплату у износу од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, без сагласности Продавца; меница мора да важи 20 дана дуже од гарантног рока.
- оверене фотокопије картона депонованих потписа на којима се јасно види: број текућег рачуна који је продавац доставио као рачун своје фирме, потписи власника односно овлашћеног лица идентичан са потписом на меницама, печат продавца идентичан са печатом на меницама и печат банке код које се води рачун продавца са датумом овере,
- захтеве за регистрацију меница.

Предата меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди купац, мањи износ од оног који одреди купац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Менице се не могу вратити продавцу пре истека рока трајања осим ако је продавац у целини испунио своју обезбеђену обавезу.

Потписи и печати на меници и картону депонованих потписа морају бити идентични.

Након измирења обавеза по предметном уговору, купац се обавезује, да на захтев продавца, врати инструмент финансијског обезбеђења уговора.

Купац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- а. у случају неизвршења уговорених обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- б. у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
- ц. у другим случајевима неиспуњења уговорених обавеза који могу да доведу до угрожавања рада купца као и да нанесу штету купцу.

Члан 6.

ОБАВЕЗЕ ПОДИЗВОЂАЧА: (уколико Продавац наступа са подизвођачем)

Члан 7.

ОБАВЕЗЕ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ: (само они Продавци који подносе заједничку понуду)

Члан 8.

Продавац се обавезује да уговорена добра испоручи Купцу у року од _____ календарских дана од дана обостраног потписивања уговора.

Члан 9.

Купац ће уговорена добра, наведена у члану 2. овог уговора, платити по испоруци у року од _____ дана (не краћем од 15 и не дужем од 45 дана) на основу примљеног рачуна. Уплата се врши на рачун Продавца број _____ код _____ банке.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена.

Члан 10.

Гарантни рок за предмет из члана 2. овог Уговора је _____ (минимално 24) месеца од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему.

Продавац се обавезује да обезбеди сервис у време трајања гарантног рока.

Продавац се обавезује да обезбеди сервис још _____ година (минимум 10 година) ван гарантног рока.

Продавац се обавезује да се у року од _____ сати (максимум 24 сата) од сата пријаве кvara Купца одазове по пријави кvara.

Продавац се обавезује да (у гарантном року) у року од _____ сати (максимум 24 сата) од сата пријаве кvara Купца отклони квар.

Члан 11.

Продавац гарантује да ће добра из члана 2. овог Уговора бити у складу са техничком спецификацијом Купца. Продавац гарантује за квалитет и понуђене параметре испорученог предмета уговора. Пријем добара ће се констатовати потписивањем Записника о квалитативном и квантитативном пријему без примедби и провером: да ли је испоручена уговорена количина добара и да ли су добра испоручена у складу са траженим карактеристикама. Уколико се на добрима која су предмет овог Уговора установи било какав недостатак или је добро лошег квалитета, односно одступа од прихваћених стандарда, Купац је дужан да истакне приговоре и рекламације Продавцу приликом преузимања добара, а за скривене мане у року од 5 (пет) дана од дана пријема добара, и то у писменом облику. Продавац је дужан да изврши неопходну замену добара по сачињавању Записника о рекламацији. Добра морају бити допремљена, упакована у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе, како би се обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и у складиштењу. Продавац се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи на адресу Купца наменским возилом, на сопствени трошак превоза и осигурања. Уговорена цена обухвата сва паковања и помоћна и заштитна средства потребна да се спречи квање, оштећење или губитак добара. Продавац се обавезује да ће оштећену или изгубљену робу током транспорта, или евентуално погрешно упаковану, надокнадити Купцу о свом трошку.

Члан 12.

Обавезује се Продавац да у случају неиспуњења уговорених обавеза у предвиђеном року на име уговорне казне на рачун Купца уплати износ 0,5% од уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења а највише до 5% уговорене вредности без ПДВ-а. Ако је доцња Продавца Купцу проузроковала штету већу од вредности уговорне казне Купац има право на разлику преко уговорне казне.

Члан 13.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и посебни прописи који регулишу предметну материју.

Члан 14.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА:

Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обе уговорне стране, а све евентуалне измене и допуне морају бити сачињене у форми анекса.

Измене и допуне текста овог Уговора могуће су по основу промене прописа који регулишу предметну материју и то само уз пристанак обе Уговорне стране који је дат у писаном облику.

Члан 15.

РАСКИД УГОВОРА:

Уколико уговорена добра не буду реализована у складу са одредбама овог Уговора, нарочито у погледу рекламације на квалитет, Купац може активирати финансијско средство обезбеђења за добро извршење предмета уговора поднето од стране Продавца и захтевати раскид Уговора.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид овог уговора се може захтевати писаним путем, уз поштовање раскидног рока од 15 дана.

Уколико се Продавац не придржава и не испуњава уговорене обавезе, Купац ће му доставити изјаву о раскиду Уговора због неиспуњења обавеза.

Купац задржава право да једнострано раскине Уговор пре истека рока за који је закључен уколико дође до статусних промена купца.

Члан 16.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Овај уговор ступа на снагу од дана обостраног потписивања уговорних страна и важи до испоруке уговорених добара.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а уколико то не буде могуће уговара се стварна и месна надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

В.д. директора

др Душан Шокорац

НАПОМЕНА:

- Модел Уговора понуђач мора да попуни, потпише (овлашћено лице) и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора потписује и оверава печатом понуђач, а у случају подношења заједничке понуде, уговор потписује и оверава печатом онај понуђач који је овлашћен у име свих понуђача из групе понуђача, сагласно споразуму који је група понуђача доставила уз понуду.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, односно заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

назив фирме

место

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Потребно је да понуђачи ову изјаву попуне, овере и доставе уз понуду

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима те да у свему испуњавам услове из члана 26. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Изјаву дајем ради учешћа у поступку **Јавне набавке мале вредности бр. 9/19 Машине и уређаји за потребе угоститељства, партија 1 – Парно-конвекцијска пећница** за прикупљање писаних понуда.

М.П.

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

Напомена:

Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача, овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и од стране овлашћеног лица сваког подизвођача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

На основу члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, саставни део конкурсне документације је и

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сходно члану 88. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник Р.С. бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач сноси трошкове припреме и подношења понуде и не може тражити од наручиоца накнаду тих трошкова.

У случају да је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, понуђач има право на накнаду трошкова израде узорка или модела ако су у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења под условом да је тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Износ и структура трошкова припреме понуде износе: _____

Потребно је да заинтересовани понуђачи, уколико то хоће, овај образац попуне, овере и доставе уз понуду, с тим да ће им трошкови бити признати **само** под напред наведеним условима након окончања поступка.

М.П.

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.